

「学びあい・つたえあい」開催報告書（主催者提出用）

●開催後 1 週間以内にご提出ください。

2016 年度

開催日と会場	主催者名称	提出者氏名 (TEL)	
月 日 () 会場.....		氏 名 :	TEL :
講座名・講師名	参加人数	参加費/1人あたり	講師お礼・交通費
	参加者 () 名 そのうち 主催者 () 名円円
講座の内容について (どんな内容で行いましたか)			
参加者の感想・反応はどうでしたか。			
講師や講座内容について (感想・意見・要望など、ありのままにお書きください)			
今後計画している、または、取り組んでみたいテーマがあったらお聞かせください。			

ありがとうございました。今後の参考にさせていただきます。